Wymagania edukacyjne dla przedmiotu PRACOWNIA PROCESÓW CYFROWYCH klasa 3BT

|  |  |
| --- | --- |
| **Dział** **programowy** | **Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych** |
| dopuszczający | dostateczny | dobry | bardzo dobry | celujący |
| **III.** Drukowanie cyfrowe | Uczeń z pomocą nauczyciela potrafi określić wybór programów komputerowych, wspomagających procesy przygotowania do druku, z pomocą nauczyciela potrafi zastosować programy komputerowe wspomagające procesy przygotowania do druku, przy pomocy nauczyciela lub samodzielnie wykonuje proste ćwiczenia i projekty. | Uczeń potrafi wykonać adiustację materiałów wydawniczych, wykonać szkic wydawniczy, zaproponować sposób gromadzenia materiałów cyfrowych, pozyskiwać materiały tekstowe przeznaczone do wykonywania publikacji. Uczeń rozumie polecenia i instrukcje, samodzielnie i poprawnie wykonuje proste ćwiczenia oraz projekty, pozyskuje materiały graficzne przeznaczone do wykonywania publikacji, umie wykorzystać zgromadzone materiały w praktyce przy tworzeniu własnego projektu. Potrafi zaproponować sposób katalogowania materiałów cyfrowych, fotografować różnego rodzaju obiekty pod kątem projektów graficznych, gromadzi materiały cyfrowe przeznaczone do różnych rodzajów publikacji. Potrafi wykonać wydruki próbne metodami analogowymi i cyfrowymi.  | Uczeń aktywnie uczestniczy w zajęciach lekcyjnych, wykazuje zainteresowanie tematyką zajęć, potrafi pozyskiwać i katalogować materiały cyfrowe przeznaczone do różnych rodzajów publikacji, potrafi zaprojektować wydanie publikacji zgodnie z zasadami typografii i estetyki. Uczeń potrafi klasyfikować materiały cyfrowe przeznaczone do wykonywania prac graficznych i publikacji, potrafi składać teksty gładkie za pomocą właściwego oprogramowania, zna zasady prawidłowego składu. Uczeń wie jak zeskanować oryginały różnych rodzajów i dokonać obróbki grafiki zgodnie z oryginałem i przy z zastosowaniem właściwego oprogramowania. Potrafi dokonać modyfikacji grafiki z zastosowaniem właściwego programu graficznego. Wykonuje impozycję akcydensów zgodnie z założeniami technologicznymi; potrafi wykonać wydruki próbne metodami analogowymi i cyfrowymi oraz zweryfikować wydruki próbne w stosunku do założeń technologicznych. | Uczeń potrafi samodzielnie składać teksty utrudnione za pomocą właściwego oprogramowania, potrafi samodzielnie łamać książki i broszury za pomocą odpowiedniego oprogramowania, potrafi samodzielnie łamać gazety i czasopisma za pomocą właściwego oprogramowania. Uczeń rozwiązuje problemy w sposób twórczy, wykonuje zadania i projekty indywidualnie, potrafi wykonać layout prac graficznych za pomocą właściwego oprogramowania, potrafi wykonać kompozycje graficzno-tekstowe akcydensów, potrafi samodzielnie wykonać kompozycje graficzno-tekstowe publikacji, potrafi zweryfikować prace graficzne pod kątem przygotowania do drukowania, potrafi wykonać pliki postscriptowe do drukowania, potrafi wykonać pliki PDF, przeznaczone do drukowania. Uczeń posługuje się cyfrowymi systemami produkcyjnymi w poligraficznych procesach prepress, press i postpress. | Uczeń uczestniczy oraz osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, rozwija własne zainteresowania, wykazuje szczególne zainteresowanie przedmiotem, chętnie podejmuje się zadań dodatkowych, wykazuje się aktywnością i inicjatywą, realizuje dodatkowe projekty edukacyjne. |